

Flataskóli maí 2022

LOKASKÝRSLA Í KJÖLFAR YTRA MATS

ÁGÚST JAKOBSSON / EDDA KJARTANSDÓTTIR

Inngangur

Í janúar 2018 gerðu starfsmenn Námsmatsstofnunar úttekt á starfsemi Flataskóla. Þeir þættir sem voru skoðaðir voru stjórnun, nám og kennsla og innra mat. Niðurstöður úttektarinnar eru settar fram í skýrslu sem var birt í apríl 2018 en kynntar starfsfólki í mars sama ár. Skólaráði voru kynntar niðurstöður í apríl 2018. Þar voru dregnir fram styrkleikar í starfi skólans og sett fram tækifæri til umbóta.

Lokaskýrslan er sett aftan við umbótaáætlun þá sem unnin hefur verið árlega síðan 2018. Stjórnendaskipti urðu í Flataskóla sumarið 2020 og ekki var hróflað við því sem komið hafði fram að hefði verið lokið fyrir þann tíma. Margir þættir hafa verið í endurskoðun hjá nýjum stjórnendum sem hafa notað sína fyrstu vetur í starfi til að setja sig inn í það sem áður hefur verið gert og gera sér grein fyrir hvaða úrbætur þeir munu takast á við í framhaldinu.

Flataskóli þakkar gott samstarf við þá sem stóðu að og framkvæmdu úttektina. Úttektin er afar gagnleg fyrir skólastarfið og gerir okkur kleift að gera gott skólastarf enn betra.

Í maí 2022 er búið að ljúka vinnu eða koma í ferli þeim þáttum sem nefnt var að mætti laga.

Svið 1 -Stjórnun

Fagleg forysta

Stjórnandinn sem leiðtogi	Hafa einkunnarorð/gildi skólans meira áberandi í skólanum.	Að setja einkunnarorð skólans upp í hverri kennslustofu og á ganga.	Lifandi verkefni sem þarf stöðuga athygli.	Sýnileiki á veggjum skólans. Metið reglulega af stjórnendum.	Skólastjórnendur og kennarar.	Lokið
	Að kynna gildi/einkunnarorð betur fyrir nemendum og foreldrum.	Leggja áherslu á og setja einkunnarorðin neðst í alla pósta frá skólanum og á bréfsefni skólans. Hanna veggspjald með einkunnarorðunum sem nota má í kynningarskyni auk þess sem áhersla er lögð á það bæði við skólasetningu og í efni sem kemur frá skólanum.	Lifandi verkefni sem þarf stöðuga athygli.	Stöðug vinna. Minnt á viðfangsefnið í handbók starfsmanna og kynntar leiðir til að kynna.	Skólastjórnendur og kennarar.	Lokið Einkunnarorð notuð í uppsetningu innra mats. Markmið skilgreind undir þeim og viðmið um árangur.
Stjórnun stofnunar	Gæta þarf þess að allir starfsmenn/verktakar sem koma til vinnu í skólanum undirriti skjal um trúnað og þagnarskyldu.	Komið er á verklag þar sem allir starfsmenn undirrita slíkt skjal. Hanna skjal og koma upp fyrirkomulagi vegna verktaka og annarra gesta sem koma í skólann.	Haust 2018.	Stöðumat við lok skólaárs 2018-2019.	Skólastjórnendur og ritari. Skólaskrifstofa Garðabæjar.	Hefur verið innleitt

Faglegt samstarf	Gera formlega fundaáætlun fyrir skólaárið/önnina sem nær til alls starfsfólks og fjölga almennum starfsmannafundum.	Útbúa og birta fundaáætlun strax í upphafi vetrar og við annarskil. Almennir starfsmannafundir verði að minnsta kosti fjórir yfir veturinn.	Skólaár 2018-2019.	Birt í handbók starfsmanna.	Aðstoðarskólastjóri.	Lokið
Skólaþróun	Gera þróunar og/eða umbótaáætlun sem byggir á stefnu skólans, sveitarfélagsins svo og innra og/eða ytra mati og birta á heimasíðu skólans.	Verið er að vinna slíka áætlun nú á vordögum 2018.	Skólaár 2018 - 2019.	Birt í handbók starfsmanna. Birt á heimasíðu skólans.	Skólastjóri.	Lokið

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Stefnumótun og skipulag						
Starfsáætlun og skólanámskrá	Tryggja aðkomu kennara, starfsfólks, nemenda og annarra hagsmunaaðila skólans að endurskoðun skólanámskrár og starfsáætlunar eftir því sem við verður komið.	Starfsmenn tóku þátt í heildarendurskoðun skólanámskrár í janúar 2018 og hún einnig kynnt skólaráði. Starfsáætlun kynnt árlega að hausti fyrir starfsmönnum og skólaráði. Búa til rýnihópa foreldra og nemenda til að yfirfara skólanámskrá.	Alltaf í stöðugri endurskoðun. Rýnihópavinna tekin upp við heildarendurskoðun skólanámskrá 2020.	Birt og kynnt í sjálfsmatsáætlun.	Skólastjórnendur.	Lokið En stöðugt unnið með.
	Birta áætlanir/námsvísa á heimasíðu skólans þannig að þeir séu öllum aðgengilegir.	Að setja upp gott og skiljanlegt form og flytja áætlanir yfir á heimasíðu. Nú eru áætlanir aðgengilegar á Mentor.	Vinna hafin og stefnt að því að allar áætlanir verði komnar á netið vorið 2019.	Birt á vefsíðu skólans.	Skólastjórnendur.	Lokið Nýjar námsætlanir voru birtar á heimasíðu haust 2021.

Verklagsreglur og áætlanir	Gera þarf nemendum betur ljóst að þeir eru þátttakendur í að skapa jákvæðan skólabrag.	Að tryggja reglulega umræðu á bekkjarfundum um mikilvægi þess að viðhafa siði skólans í heiðri en með siðunum er lagður grundvöllur að góðum skólabrag. Einnig þarf að nota skólaping og morgunsamveru til að minna á þessa þætti.	Ávallt í gangi.	Metið með samtölum, skólapingi og innliti stjórnenda í kennslustundir.	Kennarar og stjórnendur.	Stöðugt unnið með í samtölum, á bekkjarfundum og nemendaviðtölum.
	Birta skólareglur og viðurlög við þeim í samræmi við reglugerð nr. 1040/2011 um ábyrgð og skyldur aðila skólasamfélagsins í grunnskólum.	Að hengja skólareglur(siði skólans) upp í öllum kennslustofum og hafa þær vel aðgengilegar á heimasíðu skólans.	Haust 2018.	Skoðað af stjórnendum.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið Birt á heimasíðu, í starfsáætlun og í skólanámskrá.
	Þegar farið er yfir skólareglur á hverju ári er tækifæri til að útskýra fyrir nemendum að þeir eru þátttakendur í að móta skólareglur og viðurlög við þeim.	Allir kennarar kynna siði skólans fyrir nemendum og nemendur útbúa svokallaða bekkjarsáttmála þar sem þau taka þátt í að móta bæði reglur og viðurlög.	Lokið – en gert árlega.	Skoðað af stjórnendum. Bekkjarsáttmálar hanga á veggjum við kennslustofur.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Samskipti heimila og skóla						
Skólaráð, foreldrafélag	Gera fulltrúum nemenda í skólaráði ljóst hvernig þeir eru valdir í ráðið og kjósa þá til tveggja ára í senn.	Skólastjórnendur kynna skólaráð í morgunsamveru og hvetja áhugasama um að gefa kost á sér.	Haust 2018.	Á ekki við.	Skólastjórnendur.	Lokið
Þátttaka foreldra í skólastarfi og upplýsingamiðun	Kortleggja mætingu nemenda í fyrstu kennslustund hvern dag. Ef uppi er vandi í mætingu nemenda þarf að ráð bót á þessu.	Sá kennari sem tekur á mótí nemendum í fyrstu stund á að skrá mætingu. Vinna að samræmdri mætingarstefnu grunnskólanna í Garðabæ og verklagi til að bregðast við alvarlegum mætingarvanda.	Skólaárið 2018-2019 og áfram 2019-2020	Birt í Mentor.	Allir kennarar og ritari skólans. Skóladeild Garðabæjar.	Lokið Unnið skv. ferli Garðabæjar um ófullnægjandi skólasókn.

Svið II – Nám og kennsla

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Nám og námsaðstæður						
Inntak og árangur	Birta áætlanir á heimasíðu skólans .(námsvísa/árganganámskrár).	Að setja upp gott og skiljanlegt form og flytja áætlanir yfir á heimasíðu. Nú eru áætlanir aðgengilegar á Mentor.	Skólaárið 2018-2019.	Birt á vefsíðu skólans.	Kennarar og deildarstjórar stiga.	Lokið Endurskoðaðar námsáætlanir voru birtar haustið 2021
	Kynna áætlanir enn betur fyrir nemendum og foreldrum svo þeir nýti sér þær til gagns.	Kynna betur á fundum með foreldrum og í kennslustundum áætlanirnar. Enn fremur að kennarar skrifi upp eða láti nemendur fá áætlanir hvers tíma.	Skólaárið 2018-2019.	Birt á vefsíðu skólans.	Kennarar og deildarstjórar stiga.	Lokið En heldur áfram að vera verkefni.
Skipulag náms og námsumhverfi	Gera grein fyrir hæfniviðmiðum og grunnþáttum menntunar í áætlunum árganga og kennsluáætlunum.	Vinna er hafin við að setja inn í áætlanir. Einnig er stefnt að því að taka í notkun nýja einingu í Mentor varðandi hæfniviðmiðin. Kennarar og stjórnendur munu vinna þessa vinnu.	Skólaári 2018-2019 og 2019-2020.	Birt á vefsíðu skólans.	Kennarar og deildarstjórar stiga.	Lokið. Árgangateymi og list- og verkgreinakennarar völdu hæfniviðmið úr aðalnámskrá til að vinna með skólaárið 2021-2022 og birtu í námsáætlunum.
	Huga að því að hafa regluleg nemendasamtöl milli umsjónarkennara	Kennarar setji upp skipulag þar sem tryggt er að nemendur fái	Sett í starfsáætlun haust 2018.			Lokið

	og nemanda þar sem rætt er um nám og líðan.	að minnsta kosti tvö slík viðtöl á hverri önn.		Spurningalisti til kennara við lok skólaárs 2019.	Deildarstjórar og kennarar.	
	Auka vægi þess að nemendur á öllum aldri hafi val um viðfangsefni og námsaðferðir hluta námstímans.	Boðið verður upp á skipulagt val tvo tíma á viku á öllum stigum. Þar verður svokallað fjölval ásamt áhugasviðsverkefnum.	Verður sett inn í stundatöflur nemenda haust 2018.	Birt í stundatöflum og í námskrá.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið. Komið í skipulag skólans en þróað áfram.
Kennsluhættir og gæði kennslu	Huga að fjölbreyttari kennsluháttum m.a. með notkun upplýsingatækni og koma þannig til móts við fjölbreyttar þarfir nemenda.	Kennarar vinna að því að taka upp fjölbreyttari kennsluhætti. Því til stuðnings er skólinn með þróunarverkefni næsta skólaár um eflandi kennsluhætti. Um er að ræða námskeið og vinnustofur sem ná yfir allt skólaárið – alls 8 skipti ásamt handleiðslu sérfræðinga. Einnig er skólinn þátttakandi í þróunarverkefni varðandi leiðsagnarmat og leiðbeinandi kennsluhætti. Það mun einnig standa yfir næsta skólaár.	Skipulag námskeiða verður kynnt núna fyrir skólalok.	Kennarar svari spurningalista í lok næsta skólaárs um hvernig þeir hafa eftir þennan þátt. Stjórnendur fara einnig í innlit í kennslustundir til kennara og skoða þennan þátt ásamt fleirum.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið Ferli til að ýta undir þetta hefur verið fest í sessi

	Gefa umræðum, skoðanaskiptum og gagnrýnni hugsun meira vægi í kennslustundum.	Sama áætlun og hér að ofan.	Skipulag námskeiða verður kynnt núna fyrir skólalok.	Metið af stjórnendum með innlitsheimsókn-um.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið en þróað áfram
	Auka markvisst samvinnu og samstarf nemenda.	Kennarar skipuleggi fleiri hópaverkefni og gefa sér meiri tíma í umræður.	Skólaárið 2018-19	Metið með spurningalista til kennara og innliti stjórnenda.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið en þróað áfram
Námshættir og námsvitund	Huga að því að auka val nemenda varðandi námsaðferðir eftir viðfangsefni.	Kennarar bjóði upp á meira val t.d. með því að hafa í boði fyrir nemendur misþung verkefni. Einnig að boðið sé upp á fleiri verkefni þar sem nemendur hafa val um framsetningu og vinnulag. Lestrarbækur yngri barna verða settar fram þannig að þau sjálf hafi val um í hvaða röð þau lesa þær.	Skólaárið 2018 - 2019	Metið með spurningalista til kennara og innliti stjórnenda.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið Sett inn í viðmið um kennsluhætti sem birtir voru í starfsáætlun skólans 2021-2022
	Auka vægi notkunar upplýsinga- og samskiptatækni við að afla sér þekkingar og leikni.	Kennarar taka tillit til þessara athugasemda í kennsluáætlunum og skipulagi. Kennsluráðgjafi í tölvu- og upplýsingartækni setur upp námskeið til að efla þennan þátt.	Skólaárið 2018 - 2019	Metið með spurningalista til kennara og innliti stjórnenda.	Kennsluráðgjafi og kennarar.	2022 ferli til að ýta undir þetta hefur verið fest í sessi.

	Vinna að því að nám nemenda taki meira mið af áhugasviði þeirra.	Boðið upp á fjölval í öllum árgöngum þar sem ólík verkefni eru í boði.	Sett á stundaskrá 2018-2019.	Birt í stundaskrá.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið en þróað áfram
--	--	--	------------------------------	--------------------	--------------------------	----------------------

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Pátttaka og ábyrgð nemenda						
Lýðræðisleg vinnubrögð	Gæta þess að fulltrúar nemenda í skólaráð séu kosnir með lýðræðislegum hætti og til tveggja ára í senn.	Skólaráð kynnt í morgunsamveru og nemendum boðið að gefa kost á sér til setu í skólaráði. Kosningar að því loknu.	Við upphaf skólaárs 2018-19.	Sýnileiki og kynning á heimasíðu.	Skólastjórnendur.	Lokið
Ábyrgð og þátttaka	Gera nemendum ljós markmið kennslustunda og námseininga í heild sinni.	Kennarar birti markmið kennslustunda með því að setja þau upp á töflu eða með því að setja inn í bækur. Einnig með því að birta sérstök markmiðablöð í einstökum verkefnum.	Skólaárið 2018 - 2019 og 2019-2020.	Með spurningalistum og innliti stjórnenda.	Kennarar og stjórnendur.	Lokið 2021-2022 var unnið markvisst með námsmenningu leiðsagnarnáms þar sem þessir þættir eru mikilvægir m.a.

Námsaðlögun						
Nám við hæfi allra nemenda	Huga að því að áhugi og hæfileikar nemenda endurspeglast að einhverju marki í viðfangsefnum þeirra.	Boðið upp á fjölval 2 tíma á viku. Kennarar efli fjölbreytta kennsluhætti. Boðið upp á námskeið um eflandi kennsluhætti og leiðsagnarmat.	Skólaárið 2018 – 2019.	Sett fram í stundaskrá. Metið með spurningalistum og innliti stjórnenda.	Kennarar og stjórnendur.	þarf stöðugt að halda áfram að vinna með.
	Þegar við á, hafa nemendur með í ráðum (eins og foreldra) þegar gerð eru námsmarkmið í einstaklingsnámskrám.	Metið sé í hvert skipti hvernig tryggja megi nemendum þátttöku í að setja sér markmið þegar um er að ræða einstaklingsnámskrá. Það er gert með einstaklingsviðtölum umsjónarkennara og sérkennara/þroskaþjálfara ef það á við.	Við gerð einstaklingsáætlana haustið 2018.	Metið með spurningalistum.	Deildarstjóri stuðnings, kennarar og stjórnendur skólans.	Komið í ferli en má lengi bæta
Stuðningur við nám	Huga enn betur að því að koma til móts við bráðgera nemendur.	Kennarar efli þennan þátt með ögrandi verkefnum fyrir alla nemendur. Fjölval sem boðið verður upp á mætir þessu að einhverju leyti.	Skólaárið 2018 - 2019.	Metið með spurningalistum og innliti stjórnenda.	Kennarar og skólastjórnendur.	Komið í ferli en má lengi bæta

	Sjá til þess að sérkennsla og stuðningur fari að mestu fram í námsaðstæðum samnemenda, innan bekkjar eða námshóps.	Umsjónarkennarar og sérkennarar funda reglulega um þá nemendur sem þurfa stuðning og skipuleggja námið með þeim hætti að stuðningur verði að mestu í námsaðstæðum bekkja eða námshóps.	Skólaárið 2018-2019 og 2019 - 2020.	Metið með spurningalistum og innliti.	Deildarstjóri stuðnings, kennarar og skólastjórnendur.	Lokið
--	--	--	-------------------------------------	---------------------------------------	--	-------

Svið III – Innra mat

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Framkvæmd innra mats						
Innra mat er kerfisbundið og samofið daglegu skólastarfi, er markmiðsbundið, byggir á traustum og fjölbreyttum upplýsingum og er samstarfsmiðað og byggir á lýðræðislegum vinnubrögðum	Vinna að langtímaáætlunum í innra mati (3-5 ára) þar sem kemur fram að helstu þættir skólanámskrár eru metnir reglulega.	Stjórnendur vinna að slíkri áætlun.	Haut 2018 .	Kemur fram í áætluninni sem verður birt á heimasíðu skólans.	Skólastjórnendur.	Lokið Innra matsáætlun til næstu þriggja ára liggur fyrir.
	Gera áætlun um innra mat árlega þar sem fram koma verkefni, tímaáætlun, þátttakendur og ábyrgðaraðilar verkefna.	Stjórnendur vinna að slíkri áætlun ásamt matsteymi skólans.	Vor 2018.	Kemur fram í sjálfsmatsáætlun skólans sem verður birt á heimasíðu skólans.	Skólastjórnendur.	Lokið Innra matsáætlun til næstu þriggja ára liggur fyrir.
	Greina frá hverjir bera ábyrgð á innra mati skólans.	Kynna í sjálfsmatsáætlun skólans hverjir bera ábyrgð á innra mati.	Haut 2018.	Kemur fram í sjálfsmatsáætlun skólans sem verður birt á heimasíðu skólans.	Skólastjórnendur.	Lokið Innra matsáætlun til næstu þriggja ára liggur fyrir.
	Gera grein fyrir hvernig markmið skólans sem sett eru fram í skólanámskrá, m.a. sérstaða hans, eru metin.	Lýsingu á þessu verður sett fram í sjálfsmatsáætlun og með hvaða hætti markmiðin verða metin.	Haut 2018.	Birt í sjálfsmatsáætlun.	Skólastjórnendur.	Lokið

	<p>Hafa matsteymi starfandi þar sem allir hagsmunaaðilar eiga sinn fulltrúa: starfsmenn, foreldrar og nemendur, þar sem teknar eru ákvarðanir varðandi forgangsröðun og framkvæmd á innra mati.</p>	<p>Búa til matsteymi með þessum aðilum. Gert í samráði við skólaráð skólans.</p>	<p>Haust 2018.</p>	<p>Birt í sjálfsmatsáætlun.</p>	<p>Skólastjórnendur.</p>	<p>Lokið. Matsteymi endurnýjað árlega.</p>
--	---	--	--------------------	---------------------------------	--------------------------	--

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið?	Mat – hvernig/hvenær?	Ábyrgð	Staða í maí 2022
Umbótastarf í kjölfar innra mats						
Innra mat er opinbert og er umbótamiðað	Kynna niðurstöður úr innra mati formlega fyrir öllum hlutaðeigandi þegar þær liggja fyrir.	Niðurstöður úr könnunum birtar um leið og þær berast ýmist á fundum eða með rafrænum hætti. Matið birt í skýrslu um innra mat sem sett er fram við lok skólaárs í maí.	Vor 2019.	Sjálfsmatsskýrsla sem birt er við skólalok ár hvert.	Skólastjórnendur.	Lokið
	Vinna umbótaáætlun í samræmi við það sem fram kemur í árlegri greinargerð.	Umbótaáætlun unnin um leið og sjálfsmatsskýrsla er birt.	Vor 2019	Birt um leið og sjálfsmatsskýrsla.	Skólastjórnendur.	Lokið
	Tilgreina í umbótaáætlun aðgerðir, tímasetningar, ábyrgðaraðila fyrir umbótum og hvenær meta á árangur aðgerða.	Sett fram í umbótaáætlun sem birt er um leið og sjálfsmatsskýrsla er birt.	Vor 2019.	Birt í umbótaáætlun. Birt á heimasíðu.	Skólastjórnendur.	Lokið